



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy:

IPP.271.4.2026

Nazwa zadania:

Projekt budowy hali sportowo – widowskowej wraz z ukryciem posiadającym funkcję ochronną w części podziemnej z zagospodarowaniem przyległego terenu.

Zamawiający:

GMINA MARKOWA

37-120 Markowa 1399

NIP: 8151634385, REGON 690581809

tel. 17 226 53 52, fax: 17 226 56 57

strona: <https://markowa.biuletyn.net>

e-mail: sekretariat@markowa.pl



Opracowanie:

- Michał Kluz -

Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuję, że przewiduję możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na część zamówienia nie zostaną mu przyznane

ZATWIERDZAM

.....
[Kierownik zamawiającego lub pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności]

Markowa 02.04.2026r.



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.:

Projekt budowy hali sportowo – widowskiej wraz z ukryciem posiadającym funkcję ochronną w części podziemnej z zagospodarowaniem przyległego terenu.

(wartość zamówienia poniżej progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ugmarkowa.ezamawiajacy.pl>
Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ugmarkowa.ezamawiajacy.pl>
poczta elektroniczna: email: sekretariat@markowa.pl, magdalena.slezak@markowa.pl, michal.kluz@markowa.pl (nie dotyczy procesu składania ofert)

CPV

71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

(dostawa, usługa, robota budowlana)

1. Dane Zamawiającego

(art. 281 ust 1 pkt 1, 2, 10)

GMINA MARKOWA

37-120 Markowa 1399

NIP: 8151634385, REGON 690581809

tel. 17 226 53 52, fax: 17 226 56 57

strona: <https://markowa.biuletyn.net>

e-mail: sekretariat@markowa.pl



Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ugmarkowa.ezamawiajacy.pl>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ugmarkowa.ezamawiajacy.pl>

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

Sprawy merytoryczne: Magdalena Ślęzak, 17 226 53 52 wew.24, magdalena.slezak@markowa.pl

Sprawy proceduralne: Michał Kluz, 17 226 53 52 wew.25, michal.kluz@markowa.pl



Zamawiający Urzęduje w godzinach od 7:00 do 16:00 w poniedziałki, od 7:00 do 15:00 we wtorki, środy, czwartki oraz w piątek godzinach od 7:00 do 14:00 każdego tygodnia z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Tryb udzielenia zamówienia

(art. 281 ust 1 pkt 3, 4)

1. **Tryb podstawowy** - art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320)
2. Zamawiający nie przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Postępowanie jest jawne, z zastrzeżeniem art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

3. Opis przedmiotu zamówienia

(art. 281 ust 1 pkt 5)

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania inwestycyjnego pn. „Budowa hali sportowo-widowiskowej wraz z ukryciem posiadającym funkcję ochronną w części podziemnej z zagospodarowaniem przyległego terenu.”.
2. Inwestycja zlokalizowana jest na działce inwestycyjnej nr 1659/2 obręb 0002 Markowa, gm. Markowa
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
 - 2) złożenie wniosku i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 3) nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych.
4. Koncepcja hali sportowo – widowiskowej wraz z ukryciem posiadającym funkcję ochronną w części podziemnej z zagospodarowaniem przyległego terenu (zał. nr 9 do niniejszej SWZ) stanowi załącznik pomocniczy w opracowaniu dokumentacji projektowej i jest przykładowym dokumentem, który może być modyfikowany w uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. W opracowanej dokumentacji hali widowiskowo – sportowej Wykonawca uwzględni:
 - 1) Pełnowymiarowe boisko do sportów halowych – z uwzględnieniem boiska do piłki ręcznej wraz z wymaganą strefą akumulacji oraz 3 boisk do piłki siatkowej (w obrębie jednego boiska do piłki ręcznej) wraz z wymaganą strefą akumulacji
 - 2) Wentylację mechaniczną hali (rekuperację), dodatkowo należy uwzględnić możliwość naturalnego przewietrzania hali – poprzez otwieranie okien
 - 3) Należy uwzględnić możliwość regulacji dopływu światła słonecznego poprzez przesłanianie okien
 - 4) Obiekt powinien mieć min. 4 szatnie dla zawodników na poziomie boiska
 - 5) Należy przewidzieć pomieszczenie na pokój sędziowski



- 6) Należy zaprojektować w budynku lokalizację punktu gastronomicznego i miejsca do spożywania posiłków, co podniesie atrakcyjność obiektu na organizację zawodów, imprez sportowych, tanecznych, półkolonii itp.
 - 7) Należy przewidzieć lokalizację sali fitness, siłowni, kręgielni w kondygnacji podziemnej oraz lokalizację ścianki wspinaczkowej.
 - 8) Na etapie projektowania wymagane będzie przedłożenie koncepcji rozmieszczenia boisk na parkiecie hali w tym rozrysowanie linii oraz rozmieszczenie słupków.
 - 9) Należy zaprojektować ilość oraz lokalizację miejsc parkingowych w tym miejsc dla osób niepełnosprawnych na potrzeby projektowanego obiektu zgodnie z przepisami prawa.
6. Rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne mają w pełni wykorzystać potencjał terenu i harmonijnie wpisać nowe elementy w otoczenie, z zachowaniem wysokich standardów estetycznych i użytkowych obiektu oraz jego wyposażenia, a przede wszystkim wykorzystać rozwiązania wpływające pozytywnie na przyszłą eksploatację obiektu (OZE), jak również wprowadzać możliwie najlepsze rozwiązania pod względem architektonicznym (ciekawa, funkcjonalna bryła), funkcjonalnym i eksploatacyjnym (ze szczególnym uwzględnieniem kosztów funkcjonowania). Zaprojektowane materiały do budowy winny być trwałe i odporne na korozję, urządzenia winny się charakteryzować wysoką jakością, niezawodnością w pracy. Zamawiający oczekuje, że obiekt charakteryzować się będzie możliwie niskim zapotrzebowaniem na energię oraz niskimi kosztami eksploatacji.
7. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) przeniesienia majątkowych praw autorskich,
 - 2) opracowania projektu budowlano - wykonawczego wraz z kosztorysem dla budynku hali sportowo-widowskiej wraz z ukryciem posiadającym funkcję ochronną w części podziemnej z zagospodarowaniem przyległego terenu, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. W ramach projektu budowlanego należy opracować i przedstawić do akceptacji Zamawiającego dokumentację projektową dla wszystkich branż, uwzględniając wymagania zawarte w obowiązujących przepisach, w formie planów, rysunków, opisów i innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, lokalizację elementów przedsięwzięcia, uwarunkowania wykonania przedsięwzięcia, w tym w szczególności m.in.:
 - a) projekt zagospodarowania działki – 4 egz.
 - b) projekt architektoniczno – budowlany – 4 egz.
 - c) projekt techniczny (wszystkie branże) ze szczegółowością projektu wykonawczego – 4 egz.
 - e) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót dla każdej z branż - 2 egz.
 - f) kosztorys inwestorski dla każdej z branż z rozbiem na
 - miejsce ukrycia w części podziemnej 2 egz.,
 - hali sportowo-widowskiej z zagospodarowaniem przyległego terenu - 2 egz.
 - g) przedmiar dla każdej z branż (kosztorys ślepy) - 2 egz.
 - h) badania geotechniczne podłoża gruntowego - 1 egz.



- i) projekt powinien obejmować również wykonanie instalacji fotowoltaicznej oraz pompy ciepła jak również ogrzewania gazowego
- j) projekt powinien obejmować zagospodarowanie terenu zielenią.
- k) całość dokumentacji, o której mowa w pkt 7 pkt 2 zostanie przygotowana w wersji papierowej oraz elektronicznej na płycie CD (pdf, oraz w wersji edytowanej, pliki docx, xlsx, dwg, ath);

Opracowane projekty techniczne muszą mieć szczegółowość projektów wykonawczych to znaczy umożliwić Wykonawcy realizację robót budowlanych.

- 3) uzyskania (jeśli będzie wymagana) inwentaryzacja zieleni w terenie, złożenie wniosku o wycinkę drzew oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na wycinkę drzew; uzyskania niezbędnych opinii, badań i opinii geotechnicznych, map, wtórników, warunków, uzgodnień, decyzji oraz zgłoszeń; uzyskania pozwolenia wodno-prawnego (jeżeli będzie wymagane), uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia lub opinii o braku konieczności uzyskania decyzji środowiskowych; opracowania raportu oddziaływania na środowisko (jeżeli będzie wymagane), opracowania projektu branżowego dodatkowego układu drenażowego (o ile badania geotechniczne wykażą że drenaż jest wymagany), opracowania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (jeżeli będzie wymagane) oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do poprawnego opracowania dokumentacji projektowej,
- 4) uzyskania pozwolenia na budowę, po akceptacji projektu przez Zamawiającego,
- 5) aktualizacji kosztorysów na każdy wniosek Zamawiającego, w terminie 14 dni roboczych od dnia wskazania konieczności ich wykonania przez Zamawiającego.
- 6) sporządzanie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców biorących udział w postępowaniach przetargowych na roboty budowlane dotyczące realizacji inwestycji bazującej na sporządzonej dokumentacji projektowej.
- 7) udziału w spotkaniach i naradach zwoływanych przez Zamawiającego zarówno na etapie projektowania jak również realizacji robót budowlanych.
- 8) pełnienia nadzoru autorskiego, który obejmuje m.in.:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych,
 - c) wyjaśnianie Zamawiającemu i Wykonawcy robót budowlanych i usług wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych i usług,
 - d) udziału w odbiorze końcowym i pogwarancyjnym budowy obiektu.
- 8. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia musi być kompletna do celu jakim będzie budowa hali sportowo – widowskiej oraz jej stopień szczegółowości musi umożliwiać realizację robót budowlanych.
- 9. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj.: nabycie praw autorskich, wykonanie wszelkich opracowań, czynności oraz przeprowadzenie niezbędnych postępowań koniecznych do zrealizowania przedmiotu



umowy, w tym uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień niezależnie od tego, czy działania te zostały przewidziane przez Wykonawcę na dzień złożenia oferty, koszty nadzoru autorskiego.

10. W zakresie Wykonawcy pozostaje m.in.:

- 1) uzyskanie wszystkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, opinii i zatwierdzeń,
 - 2) opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo Budowlane,
 - 3) uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw,
 - 4) zbilansowanie potrzeb w zakresie ciepła, wody i energii elektrycznej; wystąpienie o techniczne warunki przyłączenia wszystkich koniecznych mediów m.in. Energii elektrycznej, gazu, wody, kanalizacji sanitarnej, teletechniczne. Zamawiający przewiduje odprowadzanie wody deszczowej na teren własny nieruchomości, dokumentacja projektowa będzie obejmować rozwiązania w zakresie jej częściowego retencjonowania.
 - 5) uzgodnienie dokumentacji przez rzeczoznawców: bhp, p-poż., san.-hig,
 - 6) uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających,
 - 7) wystąpienie o pozwolenie na budowę i jego uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
11. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego.
12. Projektant zobowiązany jest do klasyfikacji zamierzonego odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków decyzji o pozwoleniu na budowę.
13. Za termin realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się przekazanie kompletnej dokumentacji wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę.
14. Wykonawca przygotowuje przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą prawo zamówień publicznych tj. zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej w sposób, który nie utrudnia uczciwej konkurencji. Przedmiot zamówienia nie może być opisywany przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę. W specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR) oraz w przedmiarach, projektant nie może stosować parametrów technicznych, które wskazują na konkretnego producenta, markę lub dostawcę. Wszelkie wymagania techniczne muszą być opisane za pomocą cech funkcjonalnych, jakościowych lub norm, dopuszczając rozwiązania równoważne.
15. Na etapie realizacji zamówienia obowiązują aktualne regulacje prawne dot. pomieszczeń ukrycia i miejsc doraźnego schronienia (MDS), wynikające Ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz przepisów związanych w tym między innymi:
- 1) rozporządzenie ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 4 listopada 2025 r. w sprawie warunków technicznych dla budowli ochronnych oraz warunków technicznych ich użytkowania i usytuowania (Dz.U.2025 poz.1548),
 - 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2025 poz. 418 t.j),
 - 3) rozporządzenie ministra rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022 poz.1679 t.j),



- 4) rozporządzenie ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2022 poz. 1225 t.j),
- 5) Ustawa z 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U.2024 poz. 1907)
16. Minimalny wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady: 48 miesięcy.

4. Informacje dotyczące ofert częściowych

(art. 281 ust 2 pkt 4, 5)

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Projekt budowlany powinien być opracowany w całości dla wszystkich branż, aby uniknąć problemu braku skoordynowania danych branż i spełnienia zachowania ciągłości projektowej. W ramach zadania powstanie jeden obiekt co wskazuje na konieczność realizacji projektu bez podziału na części. Zwiększony podział zadania na części zagrażałaby prawidłowej realizacji całości zamówienia, generował nadmierne koszty wykonania zamówienia oraz znacząco zakłóciłby przyjęcie zakresu nadzoru autorskiego za wykonane prace.
3. Zamówienie stanowi spójną merytoryczną całość pod względem branżowych robót i nie wymaga podziału na części. Podział powodowałby generowanie dodatkowych kosztów, zwiększenie nakładu pracy i czynności organizacyjnych. Brak podziału nie wpływa na zmniejszenie poziomu konkurencyjności, jest to małe zamówienie, dostępne dla Wykonawców z sektora mikro/małych/średnich przedsiębiorstw. Podział zamówienia na części nie byłby właściwy z uwagi na bardzo duże trudności związane ze skoordynowaniem działań różnych wykonawców realizujących części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, jak również skutkować poważnymi trudnościami w egzekwowaniu uprawnień Zamawiającego związanych z udzieloną przez wykonawców na poszczególne części przedmiotu zamówienia gwarancją i rękojmią za wady. Podział zamówienia na części mógłby przyczynić się do wystąpienia nadmiernych trudności technicznych i organizacyjnych dotyczących skoordynowania prac wielu Wykonawców oraz doprowadzić do niemożności ustalenia odpowiedzialności w przypadku nieprawidłowej realizacji zadania. Podział zamówienia utrudniałby określenie sposobu rozliczenia z wykonawcami biorąc pod uwagę zewnętrzne środki na finansowanie inwestycji oraz uwarunkowania ich wypłat.
4. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające powinny w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie, a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).
5. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.



6. Dodatkowo zgodnie z art. 379 § 2 Kodeksu Cywilnego “świadczenie jest podzielne, jeżeli może być spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu lub wartości”. Mając powyższe na uwadze należy uznać, iż świadczenie nie może zostać spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu, a to oznacza, iż należy je traktować jako jedną całość.
7. Jednocześnie brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw co jest zgodne z intencją art. 46 ust.1 dyrektywy klasycznej.

5. Informacje dotyczące ofert wariantowych

(art. 281 ust 2 pkt 6)

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Informacje o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty

(art. 281 ust 2 pkt 18)

Zamawiający nie wymaga oraz nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

7. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych

(art. 281 ust 2 pkt 7)

1. Wykonawca (lub podwykonawca) oświadcza, że osoby wykonujące poniższe czynności związane z realizacją zamówienia są/będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy tj.:
 - wykonywanie prac administracyjno – biurowych związanych z realizacją czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem prac geodezyjnych, opracowań z zakresu ochrony środowiska, prac związanych z przygotowaniem materiałów do decyzji administracyjnych oraz prac pomiarowych w zakresie sieci i urządzeń teletechnicznych, energetycznych, gazowniczych, wodociągowych i oświetlenia - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277),
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia, a na żądanie Zamawiającego okaże umowy o pracę. Zamawiający może odstąpić od tego wymogu, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tych osób na podstawie stosunku pracy wynikających z kodeksu pracy.
3. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących wyżej wymienione czynności w ramach przedmiotu umowy Wykonawca (lub podwykonawca) zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu aktualnego wykazu osób a na żądanie Zamawiającego okazać kopie umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten



Wykonawca (lub podwykonawca) zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w

¹Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji.



wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego zawartej umowie/złożonej ofercie za każdy dzień zwłoki w realizacji w/w postanowień. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

7. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności gdy zwłoka w wykonywaniu obowiązków, o których mowa w ust. 2, 3, przekroczy 21 dni.
8. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(art. 281 ust 2 pkt 8)

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94

(art. 281 ust 2 pkt 9)

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

10. Termin wykonania zamówienia

(art. 281 ust 1 pkt 6)

Czas oznaczony: do 31.10.2026 r.

Zamawiający wskazują konkretną datę zakończenia realizacji zamówienia ze względu na okres trwania projektu i jego finansowania ze środków zewnętrznych.

Określenie terminu za pomocą konkretnej daty jest obiektywne uzasadnione, ponieważ realizacja zamówienia związana jest z projektem o ograniczonym okresie finansowania.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

(art. 281 ust 1 pkt 8)



1. Komunikacja w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Przez środki komunikacji elektronicznej należy rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)
3. Prowadzone postępowanie odbywa się za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej Gminy Markowa, dostępnej pod adresem:

<https://ugmarkowa.ezamawiajacy.pl>

Składanie ofert możliwe jest tylko i wyłącznie za pośrednictwem w/w platformy

4. Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu musi posiadać aktywne konto na portalu oneplace.marketplanet.pl. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie poinformowany o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta.
5. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
6. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy w szczególności: z założeniem konta, zalogowaniem się na konto, złożeniu ofert, komunikacją z zamawiającym za pośrednictwem konta, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Marketplanet +48 22 576 87 90, email: oneplace@marketplanet.pl w godz.: 9:00 – 17:00.
7. Używanie platformy w pełnym zakresie wymaga spełnienia minimalnych wymagań sprzętowo – aplikacyjnych w tym:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s,
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows, MAC Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0
 - d) Włączona obsługa JavaScript,
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf
8. Zamawiający określa preferowane formaty podpisu elektronicznego, jako:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się format PAdES,
 - dla dokumentów w innym formacie innym niż „pdf”, zaleca się format XAdES [podpis zewnętrzny lub wewnętrzny, preferowany zewnętrzny]
 - przy podpisywaniu plików profilem zaufanym lub dowodem osobistym zaleca się wcześniejszy eksport plików do formatu „.pdf” i dopiero tak przygotowane pliki opatrywać podpisem elektronicznym.



Zamawiający preferują przygotowanie i podpisywanie wszystkich dokumentów formacie „.pdf”

9. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych:
- pliki o wielkości do 100 MB,
 - formaty danych zgodne z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, ze zm.) - txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, PAdES, ASIC, XMLenc,
 - zaleca się aby w prowadzonym postępowaniu posługiwać się plikami o rozszerzeniu: txt, rtf, pdf, odt, doc, xls, docx, xlsx, jpg, jpeg, tif, tiff, zip, 7z, html, xml, **przy czym preferowany format to – pdf**
10. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
11. Strony postępowania (Zamawiający, Wykonawcy) mogą komunikować się również za pośrednictwem poczty elektronicznej, email: sekretariat@markowa.pl, magdalena.slezak@markowa.pl, michal.kluz@markowa.pl (nie dotyczy procesu składania ofert)

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia **ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1**, składa się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust 2 – **sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307)**. Informacje, oświadczenia lub dokumenty nie wymienione powyżej można sporządzić jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty



kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69
(art. 281 ust 1 pkt 9)

Nie dotyczy

13. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu
(art. 281 ust 2 pkt 2)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w danym zakresie.
2	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w danym zakresie.
3	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w danym zakresie.
4	Zdolności techniczne i zawodowe Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej cztery usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku użyteczności publicznej, w tym co najmniej jedna na usługę (zrealizowaną w ramach jednej umowy/zlecenia/zadania/zamówienia) polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego budowy, rozbudowy lub przebudowy zaprojektowaniu wykonaniu prac związanych z budową i/lub przebudową i/lub rozbudową i/lub remontem i/lub modernizacją hali widowiskowo – sportowej o powierzchni użytkowej przynajmniej 2000 m ² o wartości zakończonych prac budowlanych minimum 15 000 000,00 zł brutto [piętnaście milionów złotych brutto] oraz dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia: a) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,



	<p>uprawnijące do projektowania oraz posiadającą doświadczenie w opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy, rozbudowy lub przebudowy podobnego obiektu budowlanego o powierzchni użytkowej minimum 2 000 m² wraz z zagospodarowaniem terenu;</p> <p>b) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń uprawniające do projektowania;</p> <p>c) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń uprawniające do projektowania;</p> <p>d) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń uprawniające do projektowania.</p> <p>---</p> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.</p> <p><i>Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2025r. poz.418 t.j.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 66).</i></p> <p>Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie kierownika budowy przed podpisaniem umowy.</p> <p><i>[Przez pojęcie „zakończonych prac” „wykonanie” należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do podpisania przez Zamawiającego, Inwestora protokołu odbioru robót lub doprowadzenie do wydania innego równoważnego dokumentu.]</i></p> <p>W sytuacji, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty będą zawierały dane w innych walutach niż określono to w treści SWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.</p>
--	---

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i stan ten będzie wynikał z dołączonych dokumentów w przypadku wezwania do ich przedstawienia na zasadach określonych w pkt 15 SWZ



14. Podstawy wykluczenia

(art. 281 ust 1 pkt 15)

(art. 281 ust 2 pkt 1)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507)

Zamawiający nie określa dodatkowych podstaw wykluczania wykonawcy, o których mowa w art. 109 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;



- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Okresy wykluczenia określa art. 111 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych



rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507);

- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

Rozporządzenie 765/2006 - ROZPORZĄDZENIE RADY (WE) nr 765/2006z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy

Rozporządzenie 269/2014 - ROZPORZĄDZENIE RADY (UE) NR 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa powyżej.

Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie powyższych przesłanek, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania i stan ten będzie wynikał z dołączonych dokumentów w przypadku wezwania do ich przedstawienia.

15. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

(art. 281 ust 2 pkt 3)

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

16. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

(art. 104)



Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

17. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

(art. 58)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferty wspólne będą musiały spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z pełnomocnictwa – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - b) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane;
 - c) wyznaczony lider umocowany będzie do otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 [zał. nr 2 do SWZ], składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek.
4. Ofertę Wykonawcy podlegającemu wykluczeniu uznaje się za odrzuconą.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) warunek udziału w postępowaniu, o których mowa w ustępie w pkt 13 Lp. – 4 dotyczący zdolności technicznej i zawodowej winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Konieczność ich spełniania odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków,
 - b) w przypadku, o którym mowa w pkt „a)” powyżej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonują poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SWZ, podział pracy przy realizacji zamówienia musi nawiązywać do posiadanych zasobów lub doświadczenia,
 - c) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,



art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) powinien spełnić każdy z wykonawców samodzielnie.

18. Udostępnianie zasobów

(art. 118)

1. Wykonawca **może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na** zdolnościach technicznych lub zawodowych ~~lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej~~ podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (przykładowy wzór zobowiązania w załączniku nr 5 do SWZ). Zobowiązanie powinno być sporządzone w postaci elektronicznej i podpisane przed osobą reprezentującą podmiot udostępniający zasoby.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust 1, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zał. nr 4 do SWZ).
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe ~~lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna~~, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. ~~Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.~~
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, ~~sytuacja ekonomiczna lub finansowa~~ podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Poleganie na potencjalne podmiotu udostępniającego zasoby pochodzącego z państwa trzeciego świadczyć będzie o niepotwierdzeniu (tymi zasobami) spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu i będzie podstawą do wystosowania wezwania, o którym mowa w art. 122 ustawy Pzp, zgodnie z którym zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Przez podmiot udostępniający zasoby pochodzący z państwa trzeciego należy rozumieć podmiot, który prowadzi działalność gospodarczą oraz ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska.
11. W przypadku powzięcia wątpliwości przez Zamawiającego dotyczącej pochodzenia podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie, w określonym terminie do podania szczegółowych danych podmiotu udostępniającego zasoby w tym przedłożenia dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów albo oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby wskazujących miejsce prowadzenia działalności oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania.

19. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań (art. 60 i 121 ustawy Prawo zamówień publicznych)

(art. 281 ust 2 pkt 15)

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i 121 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie określa kluczowych zadań w ramach zamówienia.

20. Podwykonawstwo

(art. 462 - 465)

1. **Umowa o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia;
2. Zgodnie z art. 462 ust 1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.



4. Zamawiający **nie będzie badał**, czy zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia oraz **nie będzie żądał** od wykonawcy przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

21. Wymagania dotyczące wadium

(art. 281 ust 2 pkt 10)

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **10 000,00 zł** (dziesięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Głogów Małopolski o/Markowa
Nr rachunku: 63 9159 1036 2004 4000 0084 0002

z adnotacją „Wadium – Znak sprawy: IPP.271.4.2026”

4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający dopuszcza dołączenie dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium do oferty składanej za pośrednictwem platformy e-Zamówienia,



6. W przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej przez konsorcjum z dokumentu takiego powinien w jakikolwiek sposób wynikać obowiązek gwaranta zapłaty kwoty zabezpieczonej gwarancją w odniesieniu do wykonawcy rozumianego jako wszyscy członkowie konsorcjum, które składa ofertę,
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę wadium,
 - c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”,
 - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.
8. Zaleca się, aby w przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź dokument zawierał informację o adresie mailowym na które ma być przesłane oświadczenie o zwolnieniu wadium.
9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

22. Opis sposobu przygotowania oferty

(art. 281 ust 1 pkt 12)

Składana oferta powinna zawierać (podpisane w sposób określony w SWZ przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu) poniższe dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy - załącznik 1 do SWZ
- b) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zał. nr 2
- c) oświadczenie, o którym mowa art. 117 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – w odniesie do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółki cywilne) – zał. nr 3 – jeżeli dotyczy,
- d) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do podmiotu udostępniającego zasoby – zał. nr 4 – jeśli dotyczy,
- e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zał. nr 5 – jeśli dotyczy,
- f) wykaz usług – zał. nr 8,
- g) dowód wniesienia wadium,
- h) pełnomocnictwo lub dokument/y potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentacji np.: odpis lub informacja z Krajowego



Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru².

Dodatkowe informacje:

- a) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,
- c) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- d) oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
- e) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- f) dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści o SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.

23. Sposób obliczenia ceny

(art. 281 ust 1 pkt 16)

Wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalona w drodze postępowania wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależna od rozmiaru wykonanych prac i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót i prac oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

²Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt f [nie dotyczy pełnomocnictw], jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w formularzu ofertowym.



3. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.
4. Wszystkie wartości pieniężne powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
6. W cenie ofertowej przedkładanej przez wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
7. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN).
8. Wszelkie przyszłe rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
9. Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie cenie kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć w przypadku jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),
10. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
 - ☐ poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - ☐ wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - ☐ wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - ☐ wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

24. Termin związania ofertą

(art. 281 ust 1 pkt 11)



1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do **14.05.2026 roku – 30 dni**
2. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

25. Sposób, termin składania i otwarcia ofert

(art. 281 ust 1 pkt 13)

(art. 281 ust 1 pkt 14)

1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem <https://ugmarkowa.ezamawiajacy.pl> Oferta musi być opatrzona - kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących zalecanych przez Zamawiającego formatach danych: pdf, doc, docx, txt, rtf, odt, xls, xlsx, jpg, jpeg, tif, tiff, zip, 7z, html, xml, preferowany format „pdf”
3. Wszystkie dokumenty stanowiące treść oferty powinny być dołączone do oferty za pośrednictwem platformy zakupowej („dodaj dokument”), pojedynczo lub skompresowane do jednego pliku archiwum np. (ZIP), odpowiednio podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
4. Zamawiający określa preferowane formaty podpisu elektronicznego jako:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się format PAdES,
 - dla dokumentów w innym formacie innym niż „pdf”, zaleca się format XAdES [podpis zewnętrzny lub wewnętrzny, preferowany zewnętrzny].
 - przy podpisywaniu plików profilem zaufanym i dowodem osobistym zaleca się wcześniejszy eksport plików do formatu „pdf” i dopiero tak przygotowane pliki opatrywać podpisem elektronicznym.
5. **Zamawiający preferuje przygotowanie i podpisywanie wszystkich dokumentów formacie „pdf”**
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum np. (ZIP).



Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4.

Zgodnie z art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informację techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do systemu platformy zakupowej.

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **15.04.2026 r. godz. 9:00.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **15.04.2026 r. o godz. 9:30**

1. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiającym najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje w szczególności o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.

26. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 281 ust 1 pkt 17)

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:



Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60
2	Doświadczenie Projektanta w specjalności architektonicznej (D1)	40

2. Punkty przyznawane będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>Cena</p> <p>Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * waga$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena podana w badanej ofercie <p>Maksymalnie w danym kryterium można otrzymać 60 pkt.</p>
2	<p>Doświadczenie Projektanta w specjalności architektonicznej (D1)</p> <p>1) Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna maksymalnie - 40 pkt.</p> <p>2) Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie zawodowe polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej budynku użyteczności publicznej lub obiektu sportowego.</p> <p>3) Wskazanie jednej inwestycji stanowi minimum wymagane do spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale 13 pkt. 4 SWZ</p> <p>4) Zamawiający będzie przyznawał dodatkowe punkty w ramach kryterium Doświadczenie Projektanta w specjalności architektonicznej (D1) za wykazanie kolejnych inwestycji (ponad wymagane minimum jednej), spełniających warunki określone w punkcie 2.</p> <p>1 – 2 dokumentacje – 0 pkt. 3 – 4 dokumentacje – 20 pkt. 5 dokumentacji i więcej – 40 pkt</p> <p>W przypadku nieuzupełnienia pola – doświadczenie Projektanta w specjalności architektonicznej (D1) – Zamawiający domyślnie ustala minimalne wymagane doświadczenie 1 dokumentacji (warunek udziału w postępowaniu)</p> <p>W przypadku wskazania doświadczenia Projektanta w specjalności architektonicznej (D1) mniejszego niż minimalny tj. opracowanie 1</p>



	<p>dokumentacji – oferta będzie podlegać odrzuceniu jako niezgodna z treścią SWZ (art. 226 ust 1 pkt 5)</p> <p>W przypadku wskazania doświadczenie Projektanta w specjalności architektonicznej (D1) większego niż opracowanie 5 dokumentacji – oferta uzyska maksymalną ilość punktów w danym kryterium tj. 40 pkt.</p> <p>Maksymalnie w danym kryterium można otrzymać 40 pkt.</p>
--	--

Całkowita ocena punktowa złożonej oferty obliczona będzie jako suma punktacji z poszczególnych kryteriów

27. Badanie, ocena i wybór oferty najkorzystniejszej

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu
3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. W odniesieniu do przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku ich niekompletności Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub ich istotnych części składowych.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.



8. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - ~~9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;~~
 - 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
 - ~~15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;~~
 - 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - ~~17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;~~
 - ~~18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.~~
 - 19) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę



oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) w związku z art. 7 ust 3.

10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
11. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
12. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
14. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:
 - 1) zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
 - 2) unieważnieniem postępowania.
16. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 7) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263;
 - 8) w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



17. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

28. Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami

(art. 275 ust 2)

Nie dotyczy

29. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

(art. 281 ust 1 pkt 7)

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem do specyfikacji warunków zamówienia (*załącznik nr 6 do SWZ*). Zapisy wzoru umowy dołączonego do SWZ zostaną dostosowane do treści złożonej przez Wykonawcę oferty.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności określone w art. 455 ustawy Pzp, a także okoliczności, które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone we wzorze umowy *wg załącznika nr 6 do SWZ*.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie okoliczności wskazanych we wzorze umowy poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp. z których będzie wynikać konieczność zmiany umowy.
5. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Podpisanie aneksu do umowy wprowadzającego zmiany spowodowane zaistnieniem okoliczności wskazanych we wzorze umowy powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.
7. Konsekwencją zmiany umowy (aneksowania) może być w szczególności zmiana terminu zakończenia realizacji zadania, wydłużenie terminów obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

(art. 281 ust 2 pkt 19)

1. Na podstawie art. 449 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.



4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed zawarciem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy Głogów Małopolski o/Markowa Nr rachunku:
63 9159 1036 2004 4000 0084 0002**

z podaniem tytułu:

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy IPP.271.4.2026”

7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. **Dokument przedkładany przez Wykonawcę musi zawierać klauzule umożliwiające dokonanie takiej czynności.**
9. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
10. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Kwota (30% wysokości zabezpieczenia) zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
12. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).
13. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę wykonawcy i jego siedzibę (adres) – w przypadku konsorcjum nazwy i siedziby wszystkich członków,
 - b) nazwę beneficjenta (zamawiającego),
 - c) nazwę gwaranta lub poręczyciela
 - d) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją
 - e) sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty,



- f) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujących wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia.
14. W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów lub wprowadzenia do jej treści zapisów (warunków) innych niż dopuszczalne przez zamawiającego, które określono w niniejszym rozdziale SWZ, zamawiający uzna, iż wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta), jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym przez zamawiającego żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania. Potwierdzeniem tym są poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie: regulaminu/ statutu jednostki, decyzji kompetencyjnej wskazującej osoby działającej z upoważnienia lub w zastępstwie kierownika jednostki.
16. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być:
- a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
 - b) kopia pisma/pism wzywających wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - c) oświadczenie zamawiającego, że pomimo skierowanych pism wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

31. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

(art. 281 ust 1 pkt 18)

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem, wiadomością lub telefonicznie. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego zawarcie umowy korespondencyjnie.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego kopie uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej bez ograniczeń.



6. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego kopie uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.
7. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego oświadczenie o braku przynależności do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (wzór – zał. 7 do SWZ)
8. Niedochowanie obowiązku wynikającego z punktu 5,6 i 7 będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy i upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 263 Prawo zamówień publicznych
9. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy, upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 263 ustawy Prawo zamówień publicznych.

32. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

(art. 281 ust 2 pkt 11)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

33. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

(art. 281 ust 2 pkt 12)

1. Zamawiający nie przewiduje oraz nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Wizja lokalna ma charakter fakultatywny i nie pociąga za sobą negatywnych skutków w postępowaniu.

34. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

(art. 281 ust 2 pkt 13)

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

35. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

(art. 281 ust 2 pkt 14)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

36. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

(art. 281 ust 2 pkt 16)

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



37. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Prawo zamówień publicznych

(art. 281 ust 2 pkt 17)

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

38. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

(art. 281 ust 1 pkt 19)

Środki ochrony prawnej zostały określone w dziale IX ustawy prawo zamówień publicznych

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynające postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych, elementy odwołania zostały określone w art. 516 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

39. Pozostałe informacje

1. Zamawiający dokumentuje przebieg postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzając w jego toku protokół postępowania



2. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
3. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym, że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
 - przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji lub dialogu.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

40. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Markowa, 37-120 Markowa 1399, sekretariat@markowa.pl**
- W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@markowa.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Projekt budowy hali sportowo-widowskowej wraz z ukryciem posiadającym funkcję ochronną w części podziemnej z zagospodarowaniem przyległego terenu.”** nr IPP.271.4.2026 prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320), dalej „ustawa Prawo zamówień publicznych”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz oświadczenia – art. 125 ust 1 – wykonawca,
3. Formularz oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
4. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – podmiot udostępniający zasoby,
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
6. Projekt umowy,
7. Oświadczenie o braku przynależności do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576,
8. Wykaz usług,
9. Koncepcja hali sportowo – widowskowej wraz z ukryciem posiadającym funkcję ochronną w części podziemnej z zagospodarowaniem przyległego terenu,

Markowa, dnia 02.04.2026 r.